

ПЕРЕЧЕНЬ
административных процедур, осуществляемых в филиале «Барановичский колледж»
учреждении образования «Брестский государственный медицинский колледж» в
соответствии с Указом Президента Республики Беларусь
от 26 апреля 2010 года №200 «Об административных процедурах, осуществляемых
государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»
(с изменениями и дополнениями)

№ п/п	Наименование административно й процедуры	Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлен ии администрат ивной процедуры* *	Максимальный срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаем ого) при осуществлен ии администрат ив-ной процедуры
ГЛАВА 1. ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ					
1.	1.3.Выдача справки:				
1.1.	1.3.2. о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи	Заведующий общежитием филиала Бурая И.В., г.Барановичи, ул. Космонавтов, 11А каб.№1, 1 этаж, тел. 67 68 23	бесплатно	1 рабочий день	6 месяцев
Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры* паспорт или иной документ, удостоверяющий личность					
ГЛАВА 6. ОБРАЗОВАНИЕ					
2	6.1. Выдача дубликатов				
2.1	6.1.1. документа об образовании, приложения к	Секретарь учебной части Гизун О.Ч.	0,2 базовой величины –	15 дней со дня подачи	бессрочно

	нему, документа об обучении	г.Барановичи, ул. Комсомольская, 27 каб.№4, 1 этаж, тел. 63 23 05	за дубликат иного документа об образовании (для граждан Республики Беларусь) бесплатно – дубликат приложения к документу об образовании , дубликат документа об обучении	заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственн ых органов, иных организаций – 1 месяц	
--	--	--	---	---	--

*Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры**

заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность документы, подтверждающие изменение фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется) обладателя документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении, – в случае, если заявителем были изменены фамилия, собственное имя, отчество

документ, подтверждающий внесение платы

2.2	6.1.4. билета учащегося, студенческого билета, книжки успеваемости учащегося, зачетной книжки	Секретарь учебной части Гизун О.Ч. г.Барановичи, ул. Комсомольская, 27 каб.№4, 1 этаж, тел. 63 23 05	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления	до окончания обучения
-----	--	--	-----------	--------------------------------------	-----------------------------

*Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры**

заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность

ГЛАВА 13

РЕГИСТРАЦИЯ ГРАЖДАН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА И МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ. КОНСУЛЬСКИЙ УЧЕТ

3	13.1. Регистрация по месту жительства граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь	Заведующий общежитием филиала Бурая И.В., г.Барановичи, ул. Космонавтов, 11А каб.№4, 1 этаж, тел. 67 68 23	бесплатно – для несовершеннолетних, престарелых граждан и инвалидов, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания 0,5 базовой величины – для других лиц	3 рабочих дня со дня подачи заявления	бессрочно
---	--	---	--	---------------------------------------	-----------

*Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры**

заявление

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность, документ, являющийся основанием для регистрации по месту жительства

военный билет или временное удостоверение (удостоверение призывника) с отметкой о постановке на воинский учет по новому месту жительства – для военнообязанных (призывников)

свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца либо убежище в Республике Беларусь, – при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления, о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со [статьей 55](#) Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для несовершеннолетних, которые имеют одного законного представителя

письменное согласие одного из законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию по месту жительства другого законного представителя, удостоверенное в установленном порядке, либо копия (выписка из) решения суда, Соглашения о детях, определяющих, с кем из законных представителей будет проживать несовершеннолетний, – для регистрации несовершеннолетнего по месту жительства одного из его законных представителей в случае, если законные представители зарегистрированы не по одному месту жительства, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства, удостоверенное в установленном порядке, – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства его законных представителей, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь

документ, подтверждающий внесение платы

4	13.2. Регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь	Заведующий общежитием филиала Бурая И.В., г.Барановичи, ул. Космонавтов, 11А каб.№4, 1 этаж, тел. 67 68 23	бесплатно	3 рабочих дня со дня подачи заявления	бессрочно
---	--	---	-----------	---------------------------------------	-----------

*Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры**
заявление

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность

свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность

документ, являющийся основанием для регистрации по месту пребывания

свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца либо убежище в Республике Беларусь, – при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления, о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со [статьей 55](#) Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет, имеющего одного законного представителя, не по месту жительства либо не по месту пребывания этого законного представителя

письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства либо не по месту пребывания, удостоверенное в установленном порядке, – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства либо не по месту пребывания его законных представителей, за исключением несовершеннолетних, прибывших из другого населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образования, а также случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь

документ, подтверждающий внесение платы

5	13.3. Снятие граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания	Заведующий общежитием филиала Буряя И.В., г.Барановичи, ул. Космонавтов, 11А каб.№4, 1 этаж, тел. 67 68 23	бесплатно	5 рабочих дней	бессрочно
Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры* заявление					

*Другие документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, по запросу государственного органа (иной организации), в который обратился гражданин, в установленном порядке представляются государственными органами, иными организациями, к компетенции которых относится их выдача, а также могут быть представлены гражданином самостоятельно.

**В случае полного освобождения гражданина в соответствии с законодательством от внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, гражданин вместо документа, подтверждающего внесение платы, представляет документ, подтверждающий право на такое освобождение, а в случае частичного освобождения помимо документа, подтверждающего внесение платы, – документ, подтверждающий право на частичное освобождение.

В случае, если для осуществления административной процедуры, которая в соответствии с настоящим перечнем должна осуществляться бесплатно, требуется запрос документов и (или) сведений от государственных органов и иных организаций, за выдачу которых предусмотрена плата, и гражданами не представлены такие документы и (или) сведения самостоятельно, граждане оплачивают выдачу запрашиваемых документов и (или) сведений.

Плата в виде сбора (пошлины) не уплачивается заявителями при повторном совершении юридически значимых действий, являющихся объектами обложения консульским сбором или государственной пошлиной, в связи с допущенными при их совершении ошибками (в том числе неточностями в выданных (оформленных, переоформленных, удостоверенных, обмененных) документах (их дубликатах) или неполнотой сведений в них) по вине специально уполномоченного на совершение таких действий государственного органа, иной уполномоченной организации, должностного лица.

***Пункты в настоящем перечне обозначаются несколькими арабскими цифрами, разделенными точками. Цифры до точки обозначают номер главы, а после точки – порядковый номер в пределах главы